Prot. n. 444 del 26/01/2024

AVVISO DI SELEZIONE OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO (ex categoria B3) AREA OPERATORI ESPERTI DEL CCNL DEL 16/11/2022- OECA_2024

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la propria determinazione nr 7 del 19/01/2024

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la predisposizione di una graduatoria per assunzione a tempo indeterminato di 1 (una unità) a tempo pieno nel profilo professionale di "Operatore Esperto Amministrativo" ex Cat. B3, (Area Operatori Esperti del CCNL del 16/11/2022 Funzioni Locali) da assegnare agli uffici territoriali della Fondazione.

ART. 1 - PROFILO RICHIESTO

La persona idonea a ricoprire il posto messo a bando sarà chiamata a collaborare nei processi di informazione e orientamento nei confronti dell'utenza; alla gestione dei flussi informativi; alla redazione di testi amministrativi e/o commerciali, alle attività di carattere istruttorio nel campo amministrativo nonché alle attività di collaborazione amministrativa mediante conoscenza di procedure e metodologie; utilizzo di sistemi di videoscrittura, di fogli elettronici.
Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di natura amministrativa di supporto;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse e di uso corrente: ambiente windows, programmi word, Excel, ecc
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali la FTSA garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n. 125 del 10/04/1991.
Per l'accesso è richiesto:

a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea salve le eccezioni di legge;
b) godimento di diritti politici e civili;
c) età non inferiore ad anni 18;
d) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;
e) titolo di studio: Assolvimento obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualifica professionale ovvero aver conseguito un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di

una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il 18° anno di età. (I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano ai sensi della normativa vigente);

f) idoneità psicofisica a ricoprire il posto;
g) possesso di patente categoria "B".
h) non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico, anche presso la FTSA, comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
i) Ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, non rimborsabile, da effettuarsi su c/c postale n. 75070946 o tramite bonifico bancario IBAN IT 86 P 07601 14200 000075070946, intestato a FTSA, indicando nella causale: "AVVISO OECA_2024, NOME E COGNOME DEL CANDIDATO".

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza, stabilita dal presente avviso, per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 7, D.P.R. 09.05.1994, n. 487).

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali per l'AREA OPERATORI ESPERTI e quant'altro dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge, tra cui: - stipendio annuo base lordo: Euro 19.816,20, oltre alla 13ˆ mensilità di € 1.651,39 ed agli altri emolumenti previsti dal C.C.N.L. come le indennità di comparto per €471,72 annue e da disposizioni di legge in materia.
Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.

ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi ad apposito link tramite il seguente percorso:

https://www.ftsa.it/it/selezioni/

Compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.
La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.
La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova di selezione.
Il termine fissato per la presentazione della domanda è **perentorio** e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio della domanda e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 01/03/2024**
Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali FTSA non assume responsabilità alcuna.
Non sono ammessi altri modi di presentazioni delle domande di partecipazione alla selezione.
Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quello sopra indicato, non sono prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.
I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato .pdf, la copia digitale di:
- copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- copia fotostatica della ricevuta di versamento del contributo di segreteria pari a € 10,00, non rimborsabile, da effettuarsi su c/c postale n. 75070946 o tramite bonifico bancario **IBAN IT 86 P 07601 14200 000075070946**, intestato a FTSA, indicando nella causale: "AVVISO OECA_2024, NOME E COGNOME DEL CANDIDATO";
- Curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;

ART. 5 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

PRESELEZIONE

La Ftsa, qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, elevato il numero dei candidati, si riserva di far precedere la fase dell'espletamento delle prove d'esame da una prova preselettiva consistente in 30 domande a risposta multipla inerenti le materie previste dal programma d'esame ovvero quiz di logica e test psicoattitudinali, che consentano di valutare le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa di cui all'avviso.
La valutazione conseguita nella prova di preselezione non è considerata ai fini del punteggio finale della graduatoria di merito.
Alla prova preselettiva sono ammessi i candidati che hanno fatto pervenire la domanda di partecipazione entro il termine stabilito e che sono in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso.
I candidati devono presentarsi alla prova preselettiva muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.
Nella prova preselettiva verrà assegnato 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data e meno 0,25 punti per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda.
Sono ammessi alle prove d'esame i candidati che hanno conseguito il punteggio minimo di 16/30.
Sono esentati dalla preselezione i candidati soggetti disabili di cui all'art. 1 della Lg 68/99 iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della Lg 68/99 e i candidati che alla data di pubblicazione del presente avviso sono stati in forza alla Ftsa.
L'esito dell'eventuale preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.ftsa.it nella sezione Lavoro, Bandi, Selezioni aperte, così come l'esito finale della selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI
I titoli di carriera saranno valutati dall'apposita Commissione giudicatrice che dispone di **massimo 4 punti**:

a) Percorso di studio: Laurea triennale e/o specialistica e/o Master universitario di primo o secondo livello attinente al profilo professionale oggetto del presente avviso, **per ogni titolo posseduto 0,5 punti fino ad un massimo di punti 1**
b) Percorso professionale massimo 3 punti attribuibili come segue:
Servizio prestato in qualità di collaboratore amministrativo presso enti pubblici e/o privati:

- **0,1 punto per ogni mese di servizio e fino ad un massimo di 3**

La valutazione del servizio sarà effettuata sommando tutti i periodi prestati in qualità di collaboratore amministrativo.
A tal fine è necessario, pena la mancata valutazione degli stessi, compilare apposita sezione presente nella domanda di partecipazione con specifica indicazione chiara ed oggettiva dei periodi di servizio/lavoro e incarichi ricoperti (i periodi o frazioni di periodi inferiori al mese non danno diritto a valutazione)
Per il servizio/lavoro svolto con rapporto di lavoro part-time (sia orizzontale che verticale) viene attribuito un punteggio proporzionatamente ridotto, in ragione della percentuale di part-time o in relazione al numero di ore settimanali svolte rispetto alle 36 ore settimanali. Il servizio svolto con orario di lavoro settimanale uguale o superiore alle 30 ore viene comunque considerato equivalente al tempo pieno e quindi non viene ridotto. Nell'apposita sezione "esperienze lavorative" della domanda di partecipazione deve essere precisato il numero di ore settimanali e di attività svolte, (dato obbligatorio).

PROVA TECNICO PRATICA

La prova tecnico pratica in forma scritta e/o orale sarà finalizzata ad accertare le conoscenze per lo svolgimento delle attività di natura amministrativa di supporto, la capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne di tipo indiretto e formale con responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Nel corso della prova tecnico pratica a ciascun candidato saranno proposti tre quesiti, con il metodo del sorteggio. Ciascun quesito sarà valutato con un punteggio compreso da 0 a 10 punti utilizzando i seguenti criteri di giudizio**:**

PUNTEGGIO	GIUDIZIO DI VALORE	MOTIVAZIONE
10	Ottimo	La risposta è esaustiva, chiara e dettagliata rispetto al quesito posto dal punto di vista teorico, tecnico, pratico.
9	Buono	La risposta è chiara e completa rispetto al quesito
8	Discreto	La risposta è pertinente e abbastanza articolata in relazione al quesito
7	Accettabile	La risposta è sufficiente in relazione al quesito
6	Insufficiente	La risposta è carente rispetto al quesito
4-5	Gravemente insufficiente	La risposta è molto carente rispetto al quesito
0-3	Inadeguato	La risposta non corrisponde al quesito, o non viene data risposta

La prova tecnico pratica si intende superata con un punteggio di 21/30

Il candidato dovrà presentarsi alle prove munito di documento di identità in corso di validità.

La prova tecnico pratica verterà su argomenti e tematiche inerenti:
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Elementi in materia di procedimento amministrativo, con particolare riguardo al provvedimento amministrativo, al diritto di accesso e di documentazione amministrativa (Legge 241/1990 e ss.mm.ii.; D.P.R. 184/2006; D.P.R. 445/2000);
- Nozioni in materia di protezione dati personali e privacy;
- Nozioni in materia di normativa nazionale e regionale relativa ai Servizi sociali;
- Quiz di logica e test psicoattitudinali;
- Nel corso della prova verrà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, ecc.).

ART. 6 - DIARIO E SEDE DELLE PROVE

Il diario e sede della prova, con l'indicazione anche dell'eventuale svolgimento della prova preselettiva, saranno pubblicati sul sito www.ftsa.it nella sezione Lavoro, Bandi, Selezioni aperte almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio della data prevista.

I candidati sono invitati a consultare il sito per qualsiasi comunicazione.

Saranno ammessi a partecipare alla prova preselettiva solo ed esclusivamente i candidati che possiedono tutti i requisiti richiesti e che hanno espletato correttamente tutte le modalità di presentazione della domanda di partecipazione indicate nel presente avviso.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e luogo indicati (anche se per giustificati motivi) equivale alla rinuncia della propria candidatura e quindi al non sostenimento della prova.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle altre prove.

L'esito dell'eventuale preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet www.ftsa.it nella sezione Lavoro, Bandi, Selezioni aperte.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova tecnico pratica sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet www.ftsa.it nella sezione Lavoro, Bandi, Selezioni aperte, così come l'esito finale della selezione.

ART. 7 - FORMAZIONE GRADUATORIA E PROCEDURE DI ASSUNZIONE

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 34 punti. La votazione complessiva per ogni candidato è determinata sommando:

a) il voto conseguito nella prova tecnico pratica
b) titoli di carriera

I 37 punti a disposizione della commissione così ripartiti:

- massimo 30 punti per la valutazione della prova tecnico pratica;
- massimo 4 punti per la valutazione dei titoli di carriera.

La graduatoria degli idonei, costituita dai candidati che avranno superato la prova d'esame, sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato e sarà resa pubblica esclusivamente sul sito internet www.ftsa.it. A parità di punteggio verrà indicato per primo il candidato più giovane.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza la FTSA alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.ftsa.it per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Le pubblicazioni sul sito internet www.ftsa.it ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati ai quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Ammissione;
- Esclusione per mancanza dei requisiti obbligatori;
- Convocazione alla prova;
- Esito della prova.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

Le sole comunicazioni contenenti le esclusioni per mancanza dei requisiti obbligatori richiesti saranno oggetto di informazione personale inviata all'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

Il candidato utilmente classificato riceverà apposita comunicazione a cura della FTSA, ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

Con la firma del contratto individuale il candidato assunto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano nel tempo lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della FTSA.

ART. 8 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

È facoltà della Ftsa utilizzare la graduatoria per l'eventuale copertura di ulteriori posti della medesima area e profilo professionale che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, anche nell'ambito di unità organizzative diverse rispetto a quella per cui è stata bandita la presente selezione e per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato anche part time per progetti o servizi che richiedono qualifiche o titoli specifici.

L'eventuale rinuncia all'assunzione, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, da parte del candidato idoneo, comporta la decadenza dello stesso dalla posizione in graduatoria.

La graduatoria del presente bando potrà essere utilizzata nell'arco di validità di anni 3 (tre) dalla data di pubblicazione sul sito www.ftsa.it.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.
Il titolare del trattamento dei dati è FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore Dott.ssa Nicoletta Baracchini domiciliata presso la sede amministrativa di Via Piave 40 a Poggibonsi (SI) info@ftsa.it, ftsa@pec.it.
Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Fabio Lenzi, domiciliato presso IRIS - IDEE & RETI PER L'IMPRESA SOCIALE, Via Benuccio da Orvieto n. 50, 53036 Firenze, mail@irisonline.it.
Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione.
I dati personali conferiti sono trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dei candidati per il tempo necessario all'espletamento delle prove selettive.
Il trattamento avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI

La FTSA si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardanti le notizie indicate nella domanda di partecipazione e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione alla presente selezione.
La partecipazione alla selezione implica, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle "Fondazioni di partecipazione".
La FTSA si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione o di sospendere o revocare la selezione stessa qualora a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore Generale
Nicoletta Baracchini